



Република Србија
ВИШИ СУД У НИШУ
Су VIII-206/24-1
18.12.2024. године
Н и ш

На основу чл.26. ст.1. т.7. у вези са чл.5. ст.1. т.37. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр.36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 35/23), у даљем тексту Закон, Виши суд у Нишу, улица Војда Карађорђа бр. 23, дана 18.12.2024. године упућује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне продаје отпадног папира који настаје
у редовном пословању Вишег суда у Нишу

1. Продавац: Виши суд у Нишу, 18000 Ниш, улица Војда Карађорђа бр. 23
2. Интернет адреса Продавца: www.ni.vi.sud.rs
3. Предмет поступка: прибављање најповољније понуде за откуп Предмета продаје.
4. Предмет продаје: отпадни картон, отпадна архива (папир за штампање и фотокопирање- несортиран), отпадни најлон и хромо картон. Индексни број отпада је: 20 01 01, и одређен је у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада, ("Сл. гласник РС", бр.56/10).
5. Приближна количина отпадног папира износи око 1.500 килограма на годишњем нивоу.
6. Конкурсна документација се прослеђује електронском поштом понуђачима за које Продавац има сазнање да су у могућности да изврше предмет набавке.
7. Рок за подношење понуде је 25.12.2024. године до 11:00 часова, без обзира на начин доставе.
8. Понуда се припрема и подноси непосредно или путем редовне поште на адресу Продавца или електронском поштом на мејл адресу: nabavke@ni.vi.sud.rs. Уколико понуда буде поднета редовном поштом она мора бити достављена у затвореној коверти, на којој ће пријемна служба Продавца евидентирани датум и време пријема понуде.
9. Поступак продаје спроводи се у складу са Законом те у том смислу право на достављање писмене понуде имају сва лица која обављају регистровану делатност откупа отпадног папира и који поседују дозволе надлежног министарства за

сакупљање, транспорт, складиштење и третман отпадног папира-неопасног отпада, у складу са Законом.

10. Уз понуду обавезно доставити скенирану фотокопију важећег решења-лиценце-дозволе надлежног органа за сакупљање, транспорт, складиштење и третман неопасног отпада у складу са Законом, као и дозволе, одобрења и сагласност у вези заштите животне средине и то: дозволу за сакупљање отпада, дозволу за транспорт отпада, дозволу за складиштење отпада, или једну интегралну дозволу. Уколико понуђач не поседује неку од појединачних дозвола у складу са Законом, дужан је да достави скенирану фотокопију уговора о пословно техничкој сарадњи са правним или физичким лицем које поседује наведену дозволу, као и скенирану фотокопију те дозволе.
11. Понуда треба да садржи цену без ПДВ-а и цену са ПДВ-ом по јединици мере (по килограму) за: отпадни картон, отпадну архиву, отпадни најлон и хромо картон.
12. Критеријум за одабир најповољније понуде: **највиша понуђена јединична цена без ПДВ-а за отпадну архиву.**
13. У случају да две или више понуда имају исту цену за отпадну архиву биће изабрана понуда која има већу цену за отпадни картон. Ако две или више понуда имају исту цену за отпадну архиву и отпадни картон биће изабрана понуда која је стигла прва.
14. Са изабраним понуђачем-Купцем биће закључен уговор са роком важења 12 месеци од дана потписивања обе уговорне стране. Понуђач са којим буде закључен уговор, дужан је да приликом реализације уговора достави Документ о кретању отпада, у складу са чл. 45 Закона и Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутства за његово попуњавање ("Сл. гласник РС", бр.114/13), као и да у свему поступа у складу са Законом.
15. Преузимање отпадног папира вршиће се сукцесивно, а изабрани Понуђач ће преузимање извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Продавца, на локацији коју одреди Продавац.
16. Изабрани понуђач-Купац је у обавези да преда кутије за прикупљање отпадне архиве-папира у објекту Продавца, да секундарне сировине одвози сопственим возилима, да обезбеди да возило прати Документ о кретању отпада као и да након преузимања и третмана отпада за свако појединачно преузимање достави четврти примерак Документа о кретању отпада.
17. Продавац ће Одлуку о додели уговора донети до 31.12.2024. године и достава ће бити извршена електронском поштом понуђачима који су поднели понуде.
18. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.
19. У периоду одређеном за припрему и достављање понуда, за све додатне информације, заинтересовани се могу обратити члану комисије за набавке Катарини Коцић, електронском поштом на мејл адресу: nabavke@ni.vi.sud.rs и на контакт телефон 018/504-207.

Комисија